

BAB 5

SIMPULAN, KETERBATASAN, dan SARAN

5.1 Simpulan

Permasalahan yang timbul pada PT. UMC antara lain *Area Sales Manager* yang kurang akurat dalam pembuatan *Month Delivery Planning* (MDP) sehingga mengakibatkan pesanan pelanggan menjadi terlambat dan pesanan mobil yang seharusnya tidak perlu dipesan tercantum dalam MDP. Penyimpanan dokumen yang kurang maksimal oleh staf *Finance* dan *Accounting*. Serta ketidakcukupan dokumen antara Distributor dengan pihak gudang. Beberapa solusi yang dapat menyelesaikan masalah tersebut adalah:

- a) Peningkatan kualitas dari pembuatan MDP.
- b) Menyediakan lemari atau rak untuk penyimpanan dokumen penting.
- c) Penggandaan dokumen *Purchase Order* (PO) oleh Distributor yang akan diberikan kepada gudang.
- d) Pembakuan *Standard Operating Procedure* siklus pembelian sehingga dapat menjadi acuan pelaksanaan dan pengendalian kegiatan pemesanan, penerimaan, dan pelunasan pembelian.

5.2 Keterbatasan

Keterbatasan dalam laporan ini adalah praktik magang yang hanya dilakukan pada divisi *Sales* dibagian *Accounting*, sehingga penelitian ini hanya akan berlaku efektif pada bagian *Accounting* di siklus pembelian. Selain itu, *Standard Operating Procedures* (SOP) yang telah dirancang hanya berlaku pada siklus pembelian saja.

5.3 Saran

1. Bagi perusahaan agar membakukan *Standard Operating Procedures* siklus pembelian.
2. Mendokumentasikan dan membakukan *Standard Operating Procedures* yang lain seperti siklus penjualan, siklus penggajian, dan lain-lain.

DAFTAR PUSTAKA

- Agoes, Sukrisno, dan Estralita Trisnawati, 2013, *Akuntansi Perpajakan*, Jakarta: Salemba Empat.
- Bayangkara, IBK., 2008, *Audit Manajemen Prosedur dan Implementasi*, Jakarta: Salemba Empat.
- Bodnar, George H., dan William S. Hopwood, 2004, *Accounting Information Systems*, United States: Pearson Education, Inc.
- Elder, R. J., Beasley, M. S., Arens A. A., dan Jusuf A. A., 2008, *Jasa Audit dan Assurance: Pendekatan terpadu (Adaptasi Indonesia)* Terjemahan Desti Fitriani, 2011, Buku 1, Jakarta: Salemba Empat.
- Hall, J. A., 2009, *Sistem Informasi Akuntansi* Terjemahan Dewi Fitriasari, S. S., M.Si dan Deny Arnos Kwary, S. S., 2009, Edisi 4, Jakarta: Salemba Empat.
- Hambudi, Teguh, 2015, *Panduan Bagian Umum Perusahaan Modern (#1 Professional General Affair)*, Jakarta: Visimedia.
- Kieso, D. E., Weygandt, J. J., dan Warfield, T. D., 2011, *Intermediate Accounting*, Volume 1
- Rama, D. V., dan F. L. Jones, 2008, *Sistem Informasi Akuntansi (Accounting Information System)* Terjemahan M. Slamet Wibowo, 2008, Jagakarsa, Jakarta: Salemba Empat.

Romney, Mashall B., dan Paul J. Steinbart, 2004, *Sistem Informasi Akuntansi (Accounting Information System)* Terjemahan Dewi Fitriasari, S. S., M.Si dan Deny Arnos Kwary, S. S., 2004, Buku 1, Edisi 9, Jakarta: Salemba Empat.

Romney, Mashall B., dan Paul J. Steinbart, 2005, *Sistem Informasi Akuntansi (Accounting Information System)* Terjemahan Dewi Fitriasari, S. S., M.Si dan Deny Arnos Kwary, S. S., 2005, Buku 2, Edisi 9, Jakarta: Salemba Empat.

Sawyer, L. B., Dittenhofer M. A., dan Scheiner J. H., 2005, *Internal Auditing*, Terjemahan Desi Adhariani, SE, Msi., Ak., Buku 1, Edisi 5, Jakarta: Salemba Empat.

Tambunan, Rudi M., 2013, *Standard Operating Procedures (SOP)*, Jakarta: Maestas Publishing.